

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ**

		Форма по ОКУД	КОДЫ
	на 1 января 20 18 г.	Дата	0503760
Учреждение	МБУ "Школа № 28"	по ОКПО	01.01.2018
Обособленное подразделение			
Учредитель		по ОКТМО	
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя	департамент образования администрации городского округа Тольятти	по ОКПО	
Периодичность: квартальная, годовая		Глава по БК	913
		к Балансу по форме	0503730
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

**Раздел 1. Организационная структура учреждений**

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти МБУ "Школа № 28" осуществляет свою деятельность на основании Устава учреждения, утвержденного распоряжением мэрии городского округа Тольятти 25.09.2015 г. № 7049-р/з. МБУ "Школа № 28" находится по адресу: Самарская область, г. Тольятти бульвар Баумана, 3 school28@edu.tgl.ru (юридический и фактический адрес совпадают).

Учредителем школы является департамент образования мэрии городского округа Тольятти. Основным предметом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

МБУ "Школа" оказывает дополнительные платные услуги: групповое обучение детей по программе дополнительного образования согласно перечня дополнительных образовательных программ.

Право первой подписи имеют: директор Карзанов С.Ю., зам.директора по АХР Конивченко Н.А., Маряшова А.В.

Право второй подписи имеют: главный бухгалтер Головина С.А., бухгалтер Ефремова Г.А.

**Раздел 2. Результаты деятельности учреждений**

В школе обучается 741 учащихся по состоянию на 01.01.2018 г. Численность работающих по штату -71, по факту - 69 человек. Специалистов бухгалтерии 5 человек. Повышение квалификации в 2017 году специалисты бухгалтерии не проходили. Курсы по охране труда- 5 человек; пожарно-технический минимум - 5 человек; правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок - 2 человека; правила технической эксплуатации электроустановок - 1 человек. Количество компьютерной техники 7 штук, в том числе 2 до 2010 года.

МБУ "Школа № 28" самостоятельно ведет финансово-хозяйственную деятельность. Имеет собственные лицевые счета, открытые в органах казначейства. С разрешения департамента управления муниципального имущества школа сдает в аренду кабинеты здания школы, находящиеся в оперативном управлении школы. Арендаторы возмещают школе стоимость коммунальных услуг. Арендная плата поступает на лицевой счет школы и используется для ведения уставной деятельности согласно плана ФХД.

Налоговая отчетность представляется в установленные сроки в электронном виде с использованием программного продукта "СБИС+". Бухгалтерский учет ведется в программе "1С Бухгалтерия", АЦК- Муниципальный заказ, АЦК -Финансы, WEB-Консолидация.

Годовая инвентаризация активов и обязательств за 2017 год проведена на основании приказа директора школы № 284/1 -ЛС от 24.10.2017 г.

Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица 1)

Таблица № 2 "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств"

Таблица № 4 "Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета "

**Раздел № 3 Анализ отчета об исполнении учреждениями планов их деятельности**

Источниками формирования имущества и финансовых средств школы являются:

1. Бюджетные поступления в виде субсидий.
2. Имущество переданное школе на праве оперативного управления, включая недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество.
3. Средства родителей, полученные за предоставление обучающимся дополнительных образовательных услуг, безвозмездные и целевые поступления, пожертвования от физических и (или) юридических лиц.
4. Арендная плата и возмещение за коммунальные услуги от арендаторов.

МБУ "Школе № 28" на реализацию программ принятых на 2017 год выделено на выполнение муниципального задания:

по плану : 26 458 236,00 рублей

фактически :26458236,00 рублей

Финансирование осуществляется из средств городского и областного бюджета, основную долю расходов составляет заработная плата с начислениями на оплату труда, коммунальные расходы, налоги и содержание имущества (включая текущий ремонт помещения).

Затраты на организацию бесплатного и льготного питания составляет -1 049 019,33,00 рублей.

**Раздел № 4 Анализ показателей отчетности учреждений**

В составе годовой отчетности имеются формы, где отсутствуют числовые показатели: форма 0503725 "Справка по консолидируемому расчету" форма 0503761 "Сведения о количестве обособленных подразделений", форма 0503767 "Сведения о целевых иностранных кредитах", форма 0503771 "Сведения о финансовых вложениях учреждения", форма 0503772 "Сведения о суммах заимствований", форма 0503295 "Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам", форма 0503790 "Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества об объектах незавершенного строительства"

**Раздел № 5 Прочие вопросы деятельности учреждения.**

Основными документами, в соответствии с которыми осуществляется бюджетный учет в школе - Приказ МФ РФ № 157н от 01.12.2010 г. приказ № 162н от 06.12.2016 г. ФЗ № 402-ФЗ от 06.12.2011 г., Бюджетным кодексом РФ.

Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета (Таблица № 4)

В школе осуществляются мероприятия по внутреннему контролю: контроль за своевременным и правильным оформлением первичных документов, контроль за соответствием заключения договоров, ревизия кассы, проверка соблюдения порядка кассовых операций, контроль за совершением хозяйственных операций, анализ хозяйственной деятельности для повышения эффективности расходования бюджетных средств.

Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица 5)

При проведении годовой инвентаризации активов и обязательств недостатков и излишков не выявлено.

Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица 6)

Проверок финансово-хозяйственной деятельности за период 2017 года не проводилось.

Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица 7)

Руководитель \_\_\_\_\_ Карзанов С.Ю.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Головина С.А.  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Централизованная бухгалтерия**

\_\_\_\_\_  
(наименование, местонахождение)

ОГРН

ИНН

КПП

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон, e-mail)

" 18 " 01 20 18 г.

## Сведения об основных направлениях деятельности

Таблица № 1

Наименование цели деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	начальное общее образование, основное общее образование и среднее общее образование	Устав утвержден распоряжением зам. мэра от 25.09.2015 г. № 7049-р/з, лицензия от 09.11.2015 г. № 6190 (бессрочная), свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 09.10.2015 г. № 1036301006862, свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 17.05.1995г., свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) предприятия от 19.04.1995 г. № 4977, свидетельство о гос. регистрации на здание от 30.07.2002г. 63-АА№584057, свидетельство о гос. аккредитации от 21.03.2014г. № 1979-14 (по 21.03.2026г.).

## Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета

Таблица № 4

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4
основные средства	101	принятие к учету по первоначальной стоимости	ввод в эксплуатацию согл. инструкции № 174н от 16.12.2010 г.
амортизация	104	линейный метод	ежемесячно инструкция № 174н от 16.12.2010 г.
материальные запасы	105	по фактической стоимости	инструкция № 174н от 16.12.2010 г.
денежные средства на счетах	201	выписка департамента финансов	инструкция № 174н от 16.12.2010 г.
денежные средства в кассе	201	в момент поступления денежных средств	инструкция № 174н от 16.12.2010 г.
расчеты по доходам	205	ежемесячно, метод начисления	инструкция № 174н от 16.12.2010 г.
расчеты по выданным авансам	206	по мере перечисления аванса	инструкция № 174н от 16.12.2010 г.
расчеты по недостачам	209	при инвентаризации и смене материально ответственного лица	инструкция № 174н от 16.12.2010 г.
расчеты по принятым обязательствам	302	цена договора	инструкция № 174н от 16.12.2010 г.
расчеты по платежам в бюджет	303	метод начисления	инструкция № 174н от 16.12.2010 г.

**Сведения о результатах мероприятий внутреннего  
государственного (муниципального) финансового контроля**

Таблица № 5

Проверяемый период	Наименование мероприятия	Выявленные нарушения	Меры по устранению выявленных нарушений
1	2	3	4
предварительный	Проверка своевременного оформления первичных документов. Своевременности регистрации договоров.	нарушений не выявлено	
	Контроль за своевременным и правильным оформлением первичных документов, контроль за использованием выданных доверенностей на получение ТМЦ		
текущий	контроль за соблюдением порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций	нарушений не выявлено	
	проверка противопожарной безопасности учреждения		
	снятие показателей спидометра автомашины		
	проверка соответствия остатков денежных средств на лицевом счете		
	регулярный анализ соответствия кассовых расходов фактическим		
	проверка показателей счетчиков		
	проверка санитарного состояния учреждения		
	соблюдение исполнения договорной дисциплины в работе с договорами		
последующий контроль	регулярный контроль за исполнением плана ФХД учреждения, соблюдение бухгалтерских форм учета и отчетности.	нарушений не выявлено	
	проверка ведения учета материальных ценностей у материально ответственного лица		
	сверка расчетов с поставщиками		

## Сведения о проведении инвентаризаций

Таблица № 6

Проведение инвентаризации				Результат инвентаризации		Меры по устранению выявленных расхождений
причина	дата	приказ о проведении		код счета бухгалтерского учета	сумма, руб.	
		номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7
составление годовой отчетности	на 01.11.2017 г.	286/1-ЛС	25.10.2016			излишки и недостачи не выявлены, расхождения с данными бухгалтерского учета не выявлены
инвентаризация кассы	ежемесячно	211-ЛС	01.09.2016			излишки и недостачи не выявлены, расхождения с данными бухгалтерского учета не выявлены

## Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля

Таблица № 7

Дата проверки	Наименование контрольного органа	Тема проверки	Результаты проверки	Меры по результатам проверки
1	2	3	4	5
16.03.2016	Управление Роспотребнадзора по Самарской области	Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях	Выявлены нарушения обязательных требований установленных муниципальными нормативно-правовыми актами	разработан план по устранению выявленных нарушений
19.09.2016	Управление Роспотребнадзора по Самарской области	Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях	Выявлены нарушения обязательных требований установленных муниципальными нормативно-правовыми актами	нарушения не выявлены

Директор

Карзанов С.Ю.

Главный бухгалтер

Алексеева Н.М.