

Принято
Протокол Педагогического совета
от 11.03 2016г. № 8

Утверждено

Приказ директора МБУ «Школа № 28»
от 11.03 2016г. № 58 - ОД
Директор МБУ «Школа № 28»
С.Ю. Карзанов



ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ

ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ

1. Общая часть

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Законом Ф3 от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" на основании Устава Учреждения.

1.2. Положение регламентирует деятельность методического объединения учителей-предметников в целях совершенствования методического и профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, организующего взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию, координирующего научно-методическую и организационную работу учителей- предметников.

1.3. Методическое объединение создается при наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарно- эстетический, математико-технологический, естественно-оздоровительный, начальных классов).

1.4. Настоящее положение принимается на педагогическом совете Учреждения и вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся согласно п. 1.4. после их принятия педагогическим советом.

1.6. Срок действия данного положения не ограничен.

2. Задачи и содержание работы

2.1. Главными задачами методических объединений являются:

- организация научно-методической работы в Учреждении;
- повышение методического и профессионального мастерства педагогических работников;
- изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта.

2.2. Методические объединения учителей предметников

- изучают нормативную и методическую документации по вопросам образования;
- вносят предложения по выбору школьного компонента, разработке соответствующего образовательного стандарта;
- отбирают содержание и составляют учебные программы по предмету с учетом вариативности и разноуровневого образования;
- утверждают индивидуальные планы работы по предмету: анализируют авторские программы и методики;
- готовят к согласованию на педагогическом совете аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах: аттестационного материала для выпускных классов;
- планируют контроль над состоянием преподавания и анализируют состояние преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

- работают с обучающимся по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения: разрабатывают соответствующие инструкции по технике безопасности;
- организуют взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организуют открытые уроки по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучают передовой педагогический опыт; проводят экспериментальную работу по предмету;
- разрабатывают единые требования в оценке результатов обучения на основе образовательных стандартов по предмету;
- разрабатывают систему промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.д.);
- знакомятся с методическими разработками различных авторов по предмету; анализируют методы преподавания предмета;
- отчитываются в профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации в институтах (университетах), в районных предметных ассоциациях;
- организуют и проводят предметные недели (декад и т.д.) в Учреждении. первый этап предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организуют внеклассную работу по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и т.д.);
- работают над укреплением материальной базы и соответствием средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, современным требованиям к учебному кабинету, к оснащению современного урока;
- участвуют на правах совещательного голоса в распределении учебной нагрузки по предмету при тарификации;
- готовит рекомендации администрации по оплате работы отдельных учебных кабинетов, по организации углубленного изучения предмета в отдельных классах, по аттестации педагогов на соответствующую категорию.

3. Организация деятельности

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы Учреждения, рекомендации ресурсного центра, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. Руководителем методического объединения является зам. директора по УВР, в функциональных обязанностях которого включена работа по курированию предметов.

3.3. Структура плана методического объединения:

- краткий анализ результативности работы МО за предыдущий учебный год;
- педагогические задачи методического объединения;
- календарный план работы МО, в котором отражаются план заседаний МО, график открытых мероприятий;
- повышение профессионального мастерства (курсы повышения квалификации, работа по аттестации педагогов);
- изучение и обобщение педагогического опыта;
- контроль над учебно-воспитательным процессом.

3.4. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.

3.5. За учебный год проводится не менее четырех заседаний методического объединения.

3.6. Заседания МО оформляются протокольно.

4. Документация методических объединений

4.1. Методическое объединение учителей - предметников ведет следующую документацию:

- список членов методического объединения с полными данными;
- годовой план работы;
- протоколы заседаний методического объединения;
- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий;
- инструктивно методические документы.

4.2. Протоколы заседаний и планы работы МО хранятся у заместителей директора, курирующие соответствующие методические объединения в течение трех лет.