

Принято
Протокол Педагогического совета
от 11.03. 2016г. № 8

Утверждено



ПОЛОЖЕНИЕ о профильном обучении

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом 275-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002г. № 2783);
- Постановлением Правительства Самарской области от 19.05.2004г. № 24 «О Концепции компетентностно-ориентированного образования в Самарской области»;
- «Основными принципами реализации концепции профильного обучения на территории Самарской области» (приложение к письму Департамента образования и науки Администрации Самарской области от 13.08.2003г. № 2014);
- Базисным учебным планом образовательных учреждений Самарской области (утвержден приказом Министерства образования и науки Самарской области № 55-од от 04.04.2005г. в редакции № МО-16-03/226-ТУ от 23.03.2011г.);
- Уставом школы.

1.2. Профильное обучение реализуется через:

- программы, изучаемые с целью завершения базовой общеобразовательной подготовки обучающихся;
- программы повышенного уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения;
- элективные курсы;
- исследовательскую (творческую) деятельность обучающихся в системе областей знаний по избранному профилю.

1.2.1. Профильное обучение организуется в профильных классах. К профильным классам относятся 10-11 -е классы Школы, реализующие ряд предметов федерального компонента базисного учебного плана по избранному направлению на профильном уровне.

1.2.2. Настоящее Положение устанавливает права и обязанности участников образовательных отношений и определяет порядок реализации профильного обучения на уровне среднего общего образования в Школе.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием обучающихся в профильный класс производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся независимо от их места жительства при наличии свободных мест.

2.2. В десятые профильные классы принимаются выпускники девятых классов общеобразовательных учреждений, успешно прошедшие в установленном порядке государственную итоговую аттестацию.

2.3. Для зачисления в десятый профильный класс родители (законные представители) выпускников девятых классов представляют в Школу:

- заявление о приеме на имя директора Школы;
- личное дело обучающегося, выданного учреждением, в котором он обучался ранее;
- свидетельство о регистрации обучающегося по месту жительства или свидетельства о регистрации обучающегося по месту пребывания на закрепленной территории (предъявляют родители (законные представители) обучающегося, зарегистрированного по месту жительства или по месту пребывания);
- заверенной в установленном порядке копии документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (предъявляют родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории);

2.4. После зачисления родители (законные представители) представляют в Школу:

- медицинскую карту обучающегося.

2.5. Комплектование профильных классов заканчивается 31 августа текущего года.

2.6. Всех обучающихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) Школа обязана ознакомить с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами Школы, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.7. За обучающимися в классах профильного обучения по заявлению родителей (законных представителей) сохраняется право перевода в классы, реализующие другой профиль обучения. Для осуществления перевода необходимо предоставить письменное заявление родителей (законных представителей).

3. Содержание и организация деятельности в профильных классах.

3.1. Школа, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, самостоятельно формирует профильные классы.

3.2. Учебный план школы формируется на основе Федерального базисного учебного плана.

3.3. Модель старшей профильной школы базируется на основе выбора учащимися жесткого профиля.

- 3.4. Специализация профиля класса реализуется через введение дополнительных предметов школьного компонента соответствующего содержания.
- 3.5. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанным педагогами в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки Российской Федерации, или по авторским программам для общеобразовательных учреждений профильного уровня, допущенных Министерством образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному компоненту государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету. В зависимости от профиля обучения программы по предметам могут использоваться как для базового, так и профильного уровня.
- 3.6. Набор и содержание элективных курсов Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.
- 3.7. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-деятельностную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.
- 3.8. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами органов управления образованием.

4. Порядок приема обучающихся в профильные классы.

- 4.1. Порядок приема в профильные классы в части, не урегулированной Законом «Об образовании в РФ», определяется школой на основании Положения о профильном обучении. Прием обучающихся в профильные классы на конкурсной основе не допускается.
- 4.2. Профильные классы формируются до 31 августа приказом директора образовательного учреждения.
- 4.3. Прием в профильные классы осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) выпускника основной общеобразовательной школы.
- 4.4. При поступлении в профильные классы обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в школе.
- 4.5. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в другие классы школы в следующие сроки: не позже 15 сентября в начале 10 класса.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

5.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор не менее двух профильных предметов;

- выбор элективных курсов;
- выбор предмета и темы исследовательского проекта;
- переход в другие профильные классы школы в сроки, прописанные данным Положением.

5.2. Учащийся обязан посещать занятия согласно Учебному плану, расписанию.

5.3. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;
- самостоятельный выбор учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- на повышение квалификации.

5.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы;
- разрабатывать рабочие программы элективных курсов.

6. Управление профильными классами.

6.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка школы.

6.2. Вопросы профильного обучения курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

7. Документация и отчетность.

7.1. Школа должна иметь следующие документы:

- Положение о профильном обучении;
- Учебный план профильного обучения;
- Рабочие программы элективных курсов;
- Журнал учета занятий элективных курсов;
- Расписание элективных курсов;
- Заявления родителей (законных представителей) о выборе профиля с письменным ознакомлением с учебным планом и согласованном с выпускником основной общеобразовательной школой.

8. Финансовое обеспечение.

8.1. Финансирование содержания профильного класса осуществляется за счет бюджетных средств в установленном порядке.