

Принято
Протокол Педагогического совета
от 11.03. 2016г. № Р

Утверждено

Приказ директора МБУ «Школа № 28»
от 11.03. 2016г. № 58 - ОД
директор МБУ «Школа № 28»
С.Ю. Карзанов



ПОЛОЖЕНИЕ об информационно- библиотечном центре

Информационно-библиотечный центр учреждения образования представляет собой комплекс собранных в отдельном помещении образовательных и информационных материалов на электронных и бумажных носителях, к которым обеспечен доступ обучающихся и педагогов.

1. Общие положения

1.1. Информационно-библиотечный центр (далее – ИБЦ) создаётся для накопления, обобщения и тиражирования справочных, методических материалов и педагогического опыта средствами информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ).

1.2. ИБЦ предоставляет условия для реализации принципов доступности, непрерывности образования, самостоятельности обучающихся и педагогов в обучении с использованием ИКТ.

1.3. В своей деятельности ИБЦ руководствуется ФЗ от 29.12.2012г. №273—ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Организационная структура ИБЦ

2.1. ИБЦ является собранием электронных образовательных и информационных ресурсов и включает:

- электронные средства обучения,
- электронные учебники;
- учебно-методические пособия, рабочие программы курсов, учебные пособия, методические рекомендации и т.д.;
- электронные периодические издания и приложения к ним;
- информационно-библиографические базы данных, реферативные журналы, реферативные сборники, библиографические указатели, нормативная информация о коллекциях объектов (рубрикаторы, тезаурусы, авторские и предметные указатели);
- аудиовизуальные материалы;
- электронные средства обучения, программные продукты, разработанные педагогами учреждения образования.

2.2. ИБЦ размещается на базе библиотеки учреждения образования.

2.3. Оборудование ИБЦ должно включать:

- компьютер для автоматизации работы библиотекаря;
- компьютер(ы) с доступом в Интернет для работы педагогов и учащихся;
- сканер, принтер, копир (возможно комбинированное устройство),
- коммуникационное оборудование, включая модем (если нет подключения по локальной вычислительной сети учреждения образования и выхода в Интернет);
- программное обеспечение.

2.4. При наличии в учреждении образования локальной вычислительной сети, доступ к информации, содержащейся в ИБЦ должен осуществляться с каждого компьютера учреждения образования.

2.5. За организацию работы и результаты деятельности ИБЦ отвечает представитель администрации учреждения образования, ответственный за вопросы информатизации образования или другой сотрудник, курирующий данное направление работы, который является членом педагогического коллектива учреждения образования, входит в состав педагогического совета.

2.6. Библиотекарь организует и ведет информационно-библиографические базы данных, раздел электронные периодические издания.

2.7. Зав. библиотекой совместно с педагогами, проводит отбор и формирование фонда ИБЦ. Ведет единую базу данных по всем направлениям деятельности ИБЦ за счет переноса данных с носителей участников образовательного процесса. Обеспечивает защиту и хранение информации и программного обеспечения. Осуществляет помощь обучающимся и педагогам в их самостоятельной деятельности с

компьютерными программами. Информировать всех участников образовательного процесса о состоянии и обновлении ИБЦ.

2.8. Представитель администрации организует сбор и обобщение информации по использованию материалов ИБЦ в учебно-воспитательном процессе, консультирует учителей по использованию информационных средств в учебно-воспитательной, творческой работе, по самообразованию.

2.9. Руководство ИБЦ и контроль за его деятельностью осуществляет заместитель директора школы.

3. Основные направления деятельности ИБЦ.

3.1. Создание в учреждении образования информационно-библиотечной среды как сферы воспитания и обучения со специальными библиотечными и информационными средствами.

3.2. Создание банка педагогической информации, как одного из компонентов единой информационной образовательной сети.

3.3. Формирование информационного мировоззрения обучающихся и развитие умений по информационному самообеспечению учебной, профессиональной и иной познавательной деятельности.

3.4. Создание условий для педагогов в получении информации о педагогической и методической литературе, новых средствах обучения через электронные каталоги, а также возможность отбора средства обучения, связи с педагогами других общеобразовательных учреждений, используя электронную почту, сеть Интернет;

3.5. Создание (на основе имеющихся в информационно-библиотечном центре) методических описаний, обучающих программ, видео- и звукозаписей для интеллектуального развития учащихся.

3.6. Формирование навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов.

3.7. Создание условий обучающимся, педагогам для чтения электронных учебников, книг, периодики, прослушивания и просмотра фоно и видеозаписей, работы с компьютерными программами, телекоммуникационными сетями.

4. Финансирование, материально-техническое обеспечение

4.1. Финансирование деятельности ИБЦ производится за счёт бюджетных средств, выделяемых учреждениям образования.

5. Порядок утверждения Положения и внесения в него изменений

5.1. Положение об ИБЦ принимается решением педагогического совета учреждения образования и вступает в силу после утверждения приказа директором учреждения образования.

5.2. При необходимости в Положение об ИБЦ могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе Управляющего совета.